

---

EDICIÓN

2026

DOCUMENTO

03 de 03

ÁMBITO

Barcelona y Cataluña

---

GUÍA COMPLETA PARA CLIENTES

# Vaciado de Pisos en Barcelona

Cuándo se vacía un piso, cómo es el proceso real, qué normativa aplica, qué errores evitar y qué factores influyen en el precio. Información clara para tomar decisiones informadas.

## CONTENIDO

# Cómo está organizado este documento

Esta guía está pensada para resolver, en un solo documento, todas las dudas habituales antes de contratar un vaciado de piso en Barcelona. Está basada en normativa real y en la práctica profesional del sector.

- 01 Por qué se vacía un piso: motivos reales

---

- 02 El proceso paso a paso, de la primera visita a la entrega

---

- 03 Normativa real en Barcelona y Cataluña

---

- 04 Voluminosos, puntos verdes y recogida municipal

---

- 05 Reciclaje y donación: qué se aprovecha

---

- 06 Tipos de servicio y qué incluye cada uno

---

- 07 Tiempos reales: cuánto tarda un vaciado

---

- 08 Factores que influyen en el precio

---

- 09 Errores comunes (y cómo evitarlos)

---

- 10 Casos típicos: ejemplos ilustrativos

---

- 11 Preguntas frecuentes

---

- 12 Fuentes y normativa de referencia

---

## 01 · POR QUÉ SE VACÍA UN PISO

# Motivos reales por los que se contrata un vaciado

Detrás de cada vaciado hay siempre una situación humana o económica concreta. Conocer el contexto ayuda a entender qué se debe priorizar: rapidez, discreción, sensibilidad o trazabilidad.

## HERENCIA O DEFUNCIÓN

Vaciado de la vivienda del fallecido. Sensibilidad alta. Conviene apartar cualquier objeto con valor sentimental o documental antes de descartar.

## MUDANZA CON DESCARTE MASIVO

Cambio de vivienda con muchos enseres que ya no caben. Combinación de mudanza + vaciado parcial.

## VENTA O ALQUILER DEL INMUEBLE

Vivienda vacía como condición de venta o como mejora para arrendar. Tiempo ajustado, calidad de entrega importante.

## SÍNDROME DE DIÓGENES O ACUMULACIÓN

Necesidad de protocolo específico, EPI, tiempos más largos y máxima discreción. Coordinación frecuente con servicios sociales o familia.

## DESAHUCIO O PROCEDIMIENTO JUDICIAL

Plazos cerrados marcados por juzgado. Documentación de cada paso y registro fotográfico previo a la intervención.

## REFORMA INTEGRAL PREVIA

Se vacía para que entre la reforma. Coordinación con la empresa de obras para no doblar tiempos.

## VIVIENDA DE SEGUNDA RESIDENCIA

Cliente vive lejos. Confianza total en el equipo, comunicación a distancia con fotos de avance.

## CIERRE DE ACTIVIDAD / OFICINA

Mobiliario de oficina, archivos, equipos informáticos. Posible destrucción confidencial de documentación.

*"En cada vaciado hay siempre una historia. Cuanto antes la entendemos, mejor podemos ajustar el servicio a lo que la persona realmente necesita."*

# El proceso paso a paso

Cómo se desarrolla un vaciado profesional desde el primer contacto hasta la entrega del inmueble. Cada paso está pensado para minimizar imprevistos.

## 01 Primer contacto

El cliente describe el caso por teléfono, WhatsApp o email. Se identifica el tipo (herencia, Diógenes, mudanza...) y se acuerda visita.

## 02 Visita previa gratuita

Se valora volumen real, accesos, planta, ascensor, estado de la vivienda y particularidades. Sin esta visita, cualquier presupuesto es una estimación poco fiable.

## 03 Presupuesto cerrado por escrito

Detalla qué incluye y qué no, plazo, forma de pago y posibles supuestos de sobre coste. Una vez firmado, no hay sorpresas.

## 04 Programación y permisos

Día y hora con el cliente. Si hace falta, reserva de plaza de carga, comunicación a la finca, coordinación con vecinos para uso de ascensor.

## 05 Acta de inicio y fotos

Antes de mover nada, fotos del estado inicial firmadas o confirmadas por el cliente. Esto protege a ambas partes.

## 06 Triaje en origen

El equipo separa lo aprovechable, lo reciclable, los voluminosos, los RAEE y los residuos peligrosos. Esta separación condiciona el destino legal de cada flujo.

## 07 Vaciado y bajada

Se protege suelo, ascensor y zonas comunes. Bajada por turnos con cargas seguras, respeto a horarios de la finca y de la ordenanza municipal.

## 08 Transporte a destino correcto

Cada flujo va a su destino: donación, reciclaje, punto verde, gestor autorizado. Documentación de transporte cumplimentada.

**09 Limpieza posterior**

Si se ha contratado, limpieza profunda en su tipo correspondiente (post-vaciado, post-obra, por acumulación). Ver documento 02 de esta colección.

**10 Entrega documentada**

Inspección final con el cliente o, si está fuera, fotos detalladas por canal acordado. Acta de finalización y factura.

# Normativa real en Barcelona y Cataluña

Un vaciado profesional cumple un marco legal concreto. Saber qué exige la ley protege al cliente: si una empresa no cumple, la responsabilidad puede recaer indirectamente sobre el propietario del inmueble como productor de los residuos.

## Tres niveles de regulación

Nivel	Norma principal	Qué establece
Estatal	Ley 22/2011 de residuos y suelos contaminados	Marco general, jerarquía de residuos, responsabilidad del productor.
Autonómico (Cataluña)	Decreto Legislativo 1/2009 + Decreto 197/2016 + Decreto 93/1999	Registros de productores y gestores, hojas de seguimiento, grupos de residuos.
Estatal específico	Real Decreto 110/2015 sobre RAEE	Gestión de residuos eléctricos y electrónicos, 7 categorías, trazabilidad.
Local (Barcelona)	Ordenanza Municipal de Residuos y Limpieza Viaria	Calendario de muebles, puntos verdes, sanciones por vertidos incontrolados.

### ▶ LO QUE EL CLIENTE DEBE VERIFICAR

- Que la empresa contratada esté **inscrita en el Registro de transportistas de residuos de Cataluña** (sección de transportistas, código T).
- Que disponga de **seguro de responsabilidad civil** con cobertura suficiente.
- Que emita **factura legal** con desglose y datos fiscales.
- Que pueda acreditar el destino de los residuos (hoja de seguimiento, recibo de descarga en punto verde o gestor autorizado).

## Trazabilidad de los residuos

Una empresa profesional debe poder acreditar dónde han ido los residuos del inmueble. Esto se hace con la **Hoja de seguimiento (FS)** o, cuando se recogen residuos de varios productores, la **Hoja de seguimiento itinerante (FSI)**. Para residuos no peligrosos no es siempre obligatoria documentar individualmente, pero el destino sí debe poder demostrarse.

# Voluminosos, puntos verdes y recogida municipal

Barcelona tiene un sistema bien organizado para gestionar lo que sale de un vaciado, pero hay que conocerlo para usarlo bien. Estas son las claves.

## Tres tipos de puntos verdes

Tipo	Para qué sirve	Acepta
De zona · grandes	Residuos de gran volumen y diversidad. Uno por distrito.	Muebles, electrodomésticos grandes, escombros domésticos, RAEE, pinturas, neumáticos pequeños, baterías, aceites, ropa, etc.
De barrio · medianos	Residuos pequeños del día a día. Distribuidos en la trama urbana.	Ropa, calzado, cartuchos, RAEE pequeño, aceites, cables, neumáticos pequeños, pilas, pinturas, fluorescentes, cápsulas de café.
Móvil · camión itinerante	Acerca el servicio al barrio en un calendario fijo. Para residuos pequeños.	Lo mismo que el de barrio. No acepta voluminosos, escombros ni restos vegetales.

### ► TARJETA DE PUNTOS VERDES

Es gratuita y se solicita en cualquier punto verde llevando el recibo del agua. Vinculada al recibo, otorga descuentos progresivos en la tasa de residuos: **desde un 1% por dos visitas al año, hasta un 14% por 15 visitas o más.** Se aplica al año siguiente.

## Recogida municipal de muebles

El ayuntamiento ofrece dos vías gratuitas para sacar muebles voluminosos:

- **Calendario por calle:** cada calle tiene día asignado. Se bajan los muebles al portal entre las **20.00 y las 22.00 h** del día asignado. Se consulta en el 010, en el 900 226 226 o en [cuidem.barcelona](http://cuidem.barcelona).
- **Recogida programada con cita:** máximo 3 objetos por solicitud, hasta 12 al año por domicilio. Plazo habitual de 2-5 días hábiles.

Se aceptan: sofás, puertas, muebles, sillas, cajas y listones de madera, persianas, juguetes rotos.

No se aceptan: escombros, sanitarios, electrodomésticos con CFC (frigoríficos, aire acondicionado). Estos van al punto verde de zona.

### ► SANCIÓN POR VERTIDOS

Dejar muebles, electrodomésticos o cualquier residuo en la vía pública **fuera del día y horario asignados** está sancionado por la Ordenanza Municipal. Las multas pueden alcanzar varios miles de euros. Una empresa profesional nunca deja enseres en la calle por iniciativa propia.

## Escombros

Si el vaciado incluye reparaciones que generan escombros (azulejos picados, sanitarios retirados), se gestionan en saco o contenedor de empresa autorizada por el Ayuntamiento, identificada con razón social, teléfono y código de homologación. Solo se permiten escombros dentro del saco, nunca muebles.

## Reciclaje y donación: qué se aprovecha

La ley prioriza, en este orden: prevención, reutilización, reciclaje, otras valorizaciones y, en último lugar, eliminación. Un vaciado bien hecho aplica esta jerarquía caso a caso.

### Donación · primer destino

Lo que está en buen estado se ofrece a entidades de donación o redes de segunda mano antes que al reciclaje. Esto cumple la jerarquía legal y, cuando el cliente lo permite, tiene un retorno social claro.

- **Mobiliario funcional:** armarios, mesas, sillas, sofás en buen estado, camas con somier limpio.
- **Electrodomésticos en marcha:** si encienden y funcionan, prioridad para preparación para reutilización (Cat. 4 RAEE así lo establece).
- **Ropa y textil:** limpio y en buen uso, a redes textiles solidarias.
- **Libros, juguetes, vajilla:** bibliotecas, asociaciones, bancos de juguetes navideños.

### Reciclaje · segundo destino

Lo que no se puede reutilizar pero sí reciclar va a flujo selectivo:

- **Cartón y papel:** contenedor azul o, si volumen alto, punto verde.
- **Vidrio:** contenedor verde de iglú o punto verde.
- **Metal y madera:** punto verde de zona.
- **RAEE:** punto verde o gestor autorizado, separado por las 7 categorías.

## Eliminación · último recurso

Solo lo que no es ni reutilizable ni reciclable va a planta de tratamiento como rechazo. Una intervención bien hecha minimiza este flujo: aproximadamente entre el 60% y el 85% de un vaciado típico (sin Diógenes ni abandono extremo) puede ir a reutilización o reciclaje.

## Tipos de servicio

No todos los vaciados son iguales. Estos son los servicios habituales del sector y qué incluye cada uno.

Servicio	Qué incluye	Cuándo encaja
<b>Vaciado básico</b>	Retirada de mobiliario y enseres, transporte a destino legal, barrido posterior.	Pisos en buen estado, herencias sin acumulación, mudanzas con descarte.
<b>Vaciado + limpieza profunda</b>	Lo anterior más limpieza profesional post-vaciado de toda la vivienda.	Venta, alquiler, entrega a nuevos propietarios. El más demandado.
<b>Vaciado por acumulación / Diógenes</b>	Protocolo específico, EPI completo, desinfección, posible ozonización, gestión de residuos potencialmente contaminados.	Casos sensibles, salubridad comprometida, intervención coordinada con familia o servicios sociales.
<b>Vaciado + reparaciones + pintura</b>	Vaciado, limpieza, reparaciones básicas (azulejo, yeso, fontanería ligera) y pintura. Llave en mano.	Inmueble destinado a alquiler o venta que necesita acondicionamiento sin reforma integral.
<b>Vaciado de naves industriales</b>	Vaciado de gran volumen, gestión de productos químicos y peligrosos, posible destrucción confidencial.	Cierre de actividad, traslado, liquidación.
<b>Vaciado de trasteros</b>	Trabajo en parking o sótano comunitario, coordinación con administradores y porterías.	Comunidades, herederos no localizables, recuperación de espacios para venta.
<b>Restauración de muebles</b>	Recuperación de piezas con valor sentimental o patrimonial dentro del proceso.	Cuando el cliente quiere conservar algunos muebles renovados, no descartarlos.
<b>Suelos de epoxi</b>	Aplicación de resina epoxi en garajes, áticos, locales tras vaciado.	Espacios donde se quiere acabado impermeable y duradero.

# Tiempos reales: cuánto tarda un vaciado

El tiempo real depende del tipo de caso, del tamaño y de la accesibilidad. Esta tabla sirve como orientación; el presupuesto cerrado siempre se ajusta tras la visita previa.

Tipo de vivienda	Vaciado básico	+ Limpieza profunda	+ Acumulación / Diógenes
Estudio (30-45 m <sup>2</sup> )	4-8 h	1 jornada	1-2 jornadas
Piso 1 hab. (50-65 m <sup>2</sup> )	1 jornada	1,5 jornadas	2-3 jornadas
Piso 2-3 hab. (70-90 m <sup>2</sup> )	1-1,5 jornadas	2 jornadas	3-5 jornadas
Piso 4 hab. (100-130 m <sup>2</sup> )	1,5-2 jornadas	2,5-3 jornadas	5-7 jornadas
Casa unifamiliar	2-3 jornadas	3-4 jornadas	7+ jornadas
Trastero (5-10 m <sup>2</sup> )	2-4 h	—	4-8 h
Nave industrial pequeña	2-5 jornadas	—	—

Tiempos para un equipo profesional de 2-3 personas con material adecuado. La presencia de ascensor, la altura, la calle peatonal, la temperatura o las condiciones especiales pueden alargar plazos.

## Factores que pueden duplicar el tiempo

- **Sin ascensor:** cada planta extra añade entre 30 minutos y 1 hora de trabajo de bajada.
- **Calle peatonal o sin plaza de carga cercana:** aumenta el tiempo de transporte a furgoneta.
- **Volumen mucho mayor del estimado en visita:** especialmente común en armarios empotrados llenos hasta el techo.
- **Acumulación severa:** lo que parece un vaciado normal puede convertirse en intervención de salubridad si bajo la primera capa hay residuos antiguos.
- **Plagas vivas:** paran el trabajo hasta que actúa una empresa DDD especializada.
- **Hallazgos imprevistos:** residuos peligrosos, sanitarios o documentación que requiere destrucción confidencial.

# Factores que influyen en el precio

No publicamos rangos cerrados porque cada inmueble tiene unas variables propias. Un piso de 80 m<sup>2</sup> puede costar la mitad o el doble que otro del mismo tamaño según los siguientes factores reales.

Factor	Por qué afecta al precio
<b>Metros cuadrados útiles</b>	Más metros, normalmente más volumen de enseres. Pero un piso de 100 m <sup>2</sup> medio vacío sale más barato que uno de 60 m <sup>2</sup> lleno hasta arriba.
<b>Volumen real de enseres</b>	Es el factor número uno. Se mide en metros cúbicos estimados, no en metros cuadrados de la vivienda. Una visita previa lo evalúa con precisión.
<b>Planta y ascensor</b>	Una 5ª planta sin ascensor puede sumar el 30-40% en mano de obra. Un piso bajo o con ascensor amplio reduce el plazo y el coste.
<b>Acceso a la finca</b>	Calle peatonal, zona ACIRE, calles con horario restringido, distancia a la furgoneta. Cada uno añade tiempo logístico.
<b>Tipo de residuos</b>	Voluminosos van a punto verde con coste cero. Residuos peligrosos requieren gestor autorizado: tarifa por kilo. Escombros, en saco o contenedor con tasa específica.
<b>Estado del inmueble</b>	Vivienda normal vs. acumulación moderada vs. Diógenes severo: factores 1, 1,5 y 2-3 sobre el precio base.
<b>Limpieza posterior</b>	Si se incluye, se suma según el tipo (post-vaciado, post-obra, por acumulación). Ver tabla en el documento 02.
<b>Plazo</b>	Trabajo urgente fuera de calendario habitual o en fin de semana puede tener recargo.
<b>Ubicación</b>	Centro de Barcelona, zonas con dificultad de aparcamiento o en municipios alejados pueden tener variación por logística.
<b>Donación gestionada</b>	Coordinar donación lleva tiempo extra pero reduce volumen al gestor. En la práctica suele compensarse.

## ► CÓMO EVITAR PRECIOS IRREALES

- **Desconfía de presupuestos por teléfono sin visita:** o son muy bajos para captar y luego suben, o muy altos para curarse en salud.
- **Pide presupuesto cerrado por escrito:** con desglose de qué incluye y supuestos de sobrecoste.
- **Compara entre 2-3 empresas:** el precio mediano suele ser el más realista.

- **Verifica que estén dados de alta** como transportistas en la ARC y que emitan factura.

## Errores comunes (y cómo evitarlos)

Estos son los fallos que más se repiten cuando un cliente contrata un vaciado por primera vez.

### TIRAR ANTES DE MIRAR

Vaciar deprisa hace que se descarten documentos importantes (escrituras, libros de familia, fotografías), joyas escondidas en cajones o billetes en libros. Un buen equipo aparta cualquier hallazgo y lo entrega.

### ACEPTAR PRECIOS CERRADOS SIN VISITA

Es la forma más segura de tener sorpresas. Una visita previa de 20 minutos ahorra disgustos.

### SACAR MUEBLES A LA CALLE POR CUENTA PROPIA

Si no es el día y horario asignado por el ayuntamiento, es vertido sancionable. Si la empresa lo hace, puede repercutir en el propietario.

### NO EXIGIR FACTURA

La factura legal es la prueba de que la operación está documentada y los residuos tienen destino acreditable. Sin factura, no hay protección.

### CONFUNDIR VACIADO CON LIMPIEZA

El vaciado retira los enseres. La limpieza profunda viene después. Son dos servicios distintos y conviene saber qué incluye exactamente cada presupuesto.

### NO AVISAR A LA FINCA

Mover muebles voluminosos por escalera o ascensor sin avisar al portero o al administrador es fuente de quejas. Una llamada previa lo evita.

### ASUMIR QUE LAS PLAGAS SE VAN SOLAS

Limpiar un piso con plaga activa sin tratamiento DDD previo no la elimina: la dispersa. Conviene hacer las cosas en el orden correcto.

### NO DOCUMENTAR EL ESTADO INICIAL

Sin fotos del antes, cualquier discusión posterior sobre desperfectos previos es imposible de resolver. Un buen equipo lo hace por defecto.

## Casos típicos: ejemplos ilustrativos

Estos ejemplos representan situaciones habituales en Barcelona. Son orientativos, no casos concretos de clientes.

## Ejemplo 1 · Piso heredado en Sant Andreu

**Situación tipo:** piso 75 m<sup>2</sup>, 3ª con ascensor, dos generaciones de mobiliario, alta densidad pero sin insalubridad. Familia residente en otra provincia.

**Cómo se aborda:** visita previa con un familiar que viaja a Barcelona expresamente. Acuerdo sobre piezas a conservar y a donar. Ejecución en 2 jornadas con equipo de 2 personas. Limpieza profunda al día siguiente. Comunicación a distancia con la familia mediante fotos y vídeo de cada estancia.

---

## Ejemplo 2 · Diógenes moderado en Eixample

**Situación tipo:** piso 90 m<sup>2</sup>, persona mayor con acumulación importante derivada por servicios sociales. Salubridad afectada pero sin plagas activas.

**Cómo se aborda:** coordinación previa con servicios sociales y familiar de referencia. Equipo de 3 personas con EPI completo (FFP3, doble guante, mono desechable). 4 jornadas de vaciado más 2 de limpieza profunda con desinfección. Ozonización final con vivienda cerrada. Discreción máxima con vecindario.

---

## Ejemplo 3 · Piso para alquilar en Gràcia

**Situación tipo:** piso 65 m<sup>2</sup> sin ascensor (4ª planta), inquilino anterior se ha ido dejando muebles, paredes con marcas y baño deteriorado.

**Cómo se aborda:** vaciado de 1 jornada con 3 personas (planta alta sin ascensor obliga a más mano de obra). Limpieza profunda 1 jornada. Reparaciones básicas en baño (silicona, antical, repaso de pintura). Pintura general en blanco. Listo para entregar a inmobiliaria en una semana.

---

## Ejemplo 4 · Cierre de oficina en Poblenou

**Situación tipo:** oficina 200 m<sup>2</sup>, mobiliario, archivos físicos confidenciales, equipos informáticos y un pequeño almacén con tóner usado.

**Cómo se aborda:** archivos a empresa de destrucción confidencial certificada. Equipos informáticos a gestor autorizado de RAEE. Tóneres por su canal específico. Mobiliario aprovechable a empresa de segunda mano profesional. Total: 3 jornadas con equipo de 4 personas. Acta de descarga y certificados archivados.

---

## Ejemplo 5 · Trastero de comunidad en l'Hospitalet

**Situación tipo:** trastero de 8 m<sup>2</sup> en parking, herederos desconocidos, 25 años de acumulación. Comunidad solicita liberación.

**Cómo se aborda:** trabajo con permiso por escrito del administrador. Inventario fotográfico inicial. Documentos personales encontrados se entregan al administrador en sobre cerrado para custodia legal. Vaciado en una jornada con 2 personas. Voluminosos vía calendario municipal. Espacio entregado limpio.

## Preguntas frecuentes

### ¿Cuánto tarda un vaciado de piso?

Un piso estándar de 70-90 m<sup>2</sup> se completa habitualmente en 1-2 días laborables. En casos de acumulación severa o Diógenes puede extenderse entre 3 y 5 jornadas, incluyendo limpieza profunda.

### ¿Qué hacéis con los muebles?

Lo que está en buen estado se ofrece a entidades de donación o redes de segunda mano. El resto va a punto verde de zona, gestor autorizado o calendario municipal según el tipo. Siempre con destino acreditable.

### ¿Trabajáis sin el cliente presente?

Sí. Es habitual, especialmente con clientes que viven fuera. Se firma acta de inicio (presencial o digital), se envían fotos de avance y se entrega documentación al final. Para casos sensibles se pide referencia de contacto en Barcelona.

### ¿Qué pasa si encontráis algo de valor?

Se aparta y se entrega al cliente. Documentos personales, joyas, billetes en libros, fotografías antiguas, escrituras: nunca se descarta sin confirmar.

### ¿Y si el piso está en muy mal estado?

Hemos visto Diógenes severo, plagas, humedades graves y acumulación crítica. Tenemos protocolos específicos y EPI adecuado. Si hay infestación activa coordinamos con empresa DDD antes de entrar.

### ¿Ofrecéis factura?

Sí, siempre. Factura con IVA para particulares, empresas, administradores y entidades. El presupuesto es cerrado y se cumple por escrito.

### ¿Cómo se calcula el precio?

Tras visita previa gratuita. Se evalúa volumen real, accesibilidad, tipo de residuos, limpieza necesaria y ubicación. El presupuesto cerrado se entrega por escrito antes de empezar. Sin sorpresas.

## ¿Puedo donar yo directamente algunos muebles?

Por supuesto. Si quieres entregar tú mismo cosas a una entidad concreta, lo coordinamos: apartamos esas piezas durante el triaje y te las dejamos preparadas para que las recoja la entidad o las lleves tú.

## ¿Trabajáis fuera de Barcelona?

Sí, en toda Cataluña: Terrassa, Sabadell, l'Hospitalet, Badalona, Tarragona, Sant Pere de Ribes, Sitges, Vilanova i la Geltrú y otros municipios. La logística puede tener pequeño ajuste por desplazamiento, se especifica en el presupuesto.

## ¿Qué pasa con documentos personales y datos sensibles?

Los documentos personales encontrados se entregan al cliente. Si es un cierre de oficina con archivos confidenciales, se gestiona con empresa de destrucción certificada que emite documento acreditativo de destrucción.

---

### Fuentes y normativa de referencia

- **Agència de Residus de Catalunya**
  - [residus.gencat.cat](https://www.residus.gencat.cat)
- **Ley 22/2011**
  - de 28 de julio, de residuos y suelos contaminados.
- **Decreto Legislativo 1/2009**
  - texto refundido de la Ley reguladora de los residuos en Cataluña.
- **Decreto 197/2016**
  - comunicación previa y registros en Cataluña.
- **Real Decreto 110/2015**
  - sobre RAEE, modificado por el RD 27/2021.
- **Ajuntament de Barcelona**
  - Red de puntos verdes y recogida de muebles. [ajuntament.barcelona.cat/neteja-i-residus/es](https://ajuntament.barcelona.cat/neteja-i-residus/es)
- **Cuidem Barcelona**
  - Buscador de residuos. [cuidem.barcelona](https://cuidem.barcelona)
- **Ordenanza Municipal de Residuos**
  - de Barcelona y normativa de civismo asociada.
- **Área Metropolitana de Barcelona**
  - Tarjeta de puntos verdes y deixalleries. [deixalleries.amb.cat](https://deixalleries.amb.cat)
- **INSST**
  - Guía técnica de manipulación manual de cargas y prevención de riesgos. [insst.es](https://insst.es)

Documento elaborado a partir de normativa estatal, autonómica catalana y municipal de Barcelona vigente, y de la práctica profesional del sector. Última revisión: 2026.

## ¿Hablamos de tu caso?

Visita previa gratuita en Barcelona y toda Cataluña. Presupuesto cerrado por escrito, factura legal y trabajo documentado de principio a fin. Sin sorpresas y sin compromiso.

### TELÉFONO

688 30 41 43

### WHATSAPP

[wa.me/34688304143](https://wa.me/34688304143)

### EMAIL

[vaciadodepisos@protonmail.com](mailto:vaciadodepisos@protonmail.com)

### WEB

[vaciadodepisos.cat](https://vaciadodepisos.cat)